МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(МИНОБРНАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ)

ул. Ползунова, 36, г. Барнаул, 656043
телефон: 29-86-00, факс: 29-86-59
E-mail: educ@ttb.ru

26.12.2019 № 23-02/02/3864

На № _____
О направлении приказов

Руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования

Руководителям краевых общеобразовательных организаций (6)

Руководителям краевых коррекционных общеобразовательных организаций (по списку)

Руководителям частных образовательных организаций (по списку)

Направляем для использования в работе приказы Министерства образования и науки Алтайского края:

от 20.12.2019 № 2027 «Об утверждении Порядка ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения) в дополнительный срок на территории Алтайского края в 2020 году»;

от 24.12.2019 № 2052 «Об утверждении Порядка ознакомления участников с результатами итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки на территории Алтайского края в 2020 году».

Просим организовать своевременное ознакомление выпускников и их родителей (законных представителей) с приказами.

Приложение: на 7 л. в 1 экз.

Заместитель министра Л.С. Терновая

Примерова Наталья Валентиновна, 8(3852)298622

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

20 декабря 2019 г. № 2027

г. Барнаул

Об утверждении Порядка ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения) в дополнительный срок на территории Алтайского края в 2020 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512, в целях обеспечения своевременного ознакомления обучающихся и выпускников прошлых лет с результатами итогового сочинения (изложения) в дополнительный срок на территории Алтайского края в 2020 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения) в дополнительный срок на территории Алтайского края в 2020 году.

2. Отделу организации общего образования и оценочных процедур (Полосина Н.В.) направить утвержденный Порядок в муниципальные органы управления образованием и краевые государственные образовательные организации для использования в работе.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела организации общего образования и оценочных процедур Полосину Н.В.

Министр М.А. Костенко

Примерова Н.В.,
8(3852) 29 86 22

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования и науки Алтайского края
от «25» 12 2019 № 2027

ПОРЯДОК
ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения) в дополнительный срок на территории Алтайского края в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения) в дополнительный срок на территории Алтайского края в 2020 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

1.2. Ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения) в дополнительный срок на территории Алтайского края в 2020 году (далее – «итоговое сочинение (изложение)») осуществляют следующие организационные структуры:

Министерство образования и науки Алтайского края (далее – Министерство);

органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО);

образовательные организации, реализующие образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации).

1.3. Для обеспечения ознакомления участников с результатами итогового сочинения (изложения) осуществляется взаимодействие между следующими организационными структурами:

региональным центром обработки информации, функции которого исполняет краевое государственное бюджетное учреждение образования «Алтайский краевой информационно-аналитический центр» (далее – РЦОИ);

образовательными организациями.

2. Утверждение, изменение и (или) аннулирование результатов итогового сочинения (изложения)

2.1. Результаты проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) экспертами комиссии образовательной организации (включая независимых экспертов) переносятся из копий бланков регистрации в оригиналы не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения) и направляются на обработку в РЦОИ, которая должна

завершиться не позднее, чем через пять календарных дней после проведения проверки и оценивания итогового сочинения (изложения).

2.2. Результаты перепроверки комиссией другой образовательной организации или комиссией, сформированной Министерством на региональном или муниципальном уровнях, проведенной по заявлению обучающегося при получении неудовлетворительного результата за итоговое сочинение (изложение) или по другой причине в сроки, отведенные на проверку итогового сочинения (изложения), направляются в РЦОИ не позднее сроков, отведенных на обработку итогового сочинения (изложения).

2.3. Бланки участников итогового сочинения (изложения), досрочно завершивших написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам или удаленных с итогового сочинения (изложения) за нарушение установленных требований не проверяются.

3. Сроки ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения)

3.1. Предварительная информация о результатах итогового сочинения (изложения) формируется экспертами комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) списками по классам (группам) в образовательной организации, в которой обучающиеся, выпускники прошлых лет, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, получающие среднее общее образование в иностранных организациях, были распределены для участия в итоговом сочинении (изложении), не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения) и доводится до сведения участников итогового сочинения (изложения).

3.2. Итоговые протоколы результатов итогового сочинения (изложения), подготовленные на федеральном уровне, РЦОИ передает в течение одного рабочего дня с момента их получения в образовательные организации, а также МОУО по защищенной сети передачи данных.

3.3. Руководители МОУО в день получения протоколов проверки обеспечивают доведение их до сведения образовательных организаций, расположенных на территории муниципального района, городского округа Алтайского края.

3.4. Руководители образовательных организаций после получения протоколов проверки обеспечивают незамедлительное информирование участников о результатах итогового сочинения (изложения).

4. Способы ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения)

4.1. Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей), экстернов с результатами итогового сочинения (изложения) осуществляется в образовательных организациях, в которых обучающиеся, экстерны зарегистрированы для участия в итоговом сочинении (изложении).

4.2. Ознакомление с результатами итогового сочинения (изложения) выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам

среднего профессионального образования, получающих среднее общее образование в иностранных организациях, организуется в органах местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в которых указанные лица зарегистрированы для участия в итоговом сочинении (изложении).

5. Ответственность за своевременное информирование участников итогового сочинения (изложения)

5.1. Лица, допускаемые к информированию о результатах участников итогового сочинения (изложения), несут ответственность за соблюдение режима информационной безопасности служебной и конфиденциальной информации, ставшей им известной в силу выполняемых работ в рамках проведения итогового сочинения (изложения).

5.2. Ответственность за своевременное информирование участников итогового сочинения (изложения), о результатах итогового сочинения (изложения), возлагается на руководителей МОУО, руководителей образовательных организаций.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

24 декабря 2019 г. № 2052

г. Барнаул

Об утверждении Порядка ознакомления участников с результатами итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки на территории Алтайского края в 2020 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», и в целях обеспечения своевременного ознакомления обучающихся с результатами итогового собеседования по русскому языку на территории Алтайского края в 2020 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок ознакомления участников с результатами итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки на территории Алтайского края в 2020 году.

2. Отделу организации общего образования и оценочных процедур (Полосина Н.В.) направить утвержденный Порядок в муниципальные органы управления образованием и краевые государственные образовательные организации для использования в работе.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела организации общего образования и оценочных процедур Полосину Н.В.

Заместитель министра Л.С. Терновая

Примерова Н.В.,
8(3852)298622

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования и науки Алтайского края
от «24» 12 2019 № 2052

ПОРЯДОК
ознакомления участников с результатами итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки на территории Алтайского края в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ознакомления участников с результатами итогового собеседования по русскому языку в основной и дополнительные сроки на территории Алтайского края в 2020 году разработан в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

1.2. Ознакомление участников с результатами итогового собеседования в основной и дополнительные сроки на территории Алтайского края в 2020 году (далее – «итоговое собеседование») осуществляют следующие организационные структуры:

Министерство образования и науки Алтайского края (далее – «Министерство»);

органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющие управление в сфере образования (далее – МОУО);

образовательные организации, реализующие образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – «образовательные организации»).

1.3. Для обеспечения ознакомления участников с результатами итогового собеседования осуществляется взаимодействие между следующими организационными структурами:

региональным центром обработки информации, функции которого исполняет краевое государственное бюджетное учреждение образования «Алтайский краевой информационно-аналитический центр» (далее – РЦОИ);

органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, осуществляющих управление в сфере образования;

образовательными организациями.

2. Утверждение результатов итогового собеседования

2.1. Результаты оценивания итогового собеседования экспертами образовательной организации оформляются в протоколы оценивания ответов участников итогового собеседования. Проверка ответов участников итогового собеседования и заполнение специализированной формы завершается не позднее чем через пять календарных дней после даты его проведения.

Специализированная форма для внесения информации из протоколов оценивания итогового собеседования передается в РЦОИ на отчуждаемых

носителях информации либо по защищенной сети передачи данных.

2.2. Результаты итогового собеседования предоставляются участникам итогового собеседования через образовательные организации, проведение апелляций по результатам проверки не предусмотрено.

3. Сроки ознакомления с результатами итогового собеседования

3.1. Ознакомление участников с результатами итогового собеседования осуществляется в образовательной организации, в которой обучающийся, экстерн был зарегистрирован для участия в итоговом собеседовании.

3.2. Предварительная информация о результатах итогового собеседования формируется списками по классам (группам) в образовательной организации, в которой обучающиеся, экстерны были зарегистрированы для участия в итоговом собеседовании, экспертами по проверке итогового собеседования не позднее чем через пять календарных дней после даты проведения итогового собеседования и доводится до сведения участников итогового собеседования.

3.3. Итоговые протоколы результатов итогового собеседования, подготовленные на федеральном уровне, РЦОИ передает в течение одного рабочего дня с момента их получения в МОУО по защищенной сети передачи данных.

3.4. Руководители МОУО в день получения протоколов проверки обеспечивают доведение их до сведения образовательных организаций, расположенных на территории муниципального района, городского округа Алтайского края.

3.5. Ознакомление участников с результатами итогового собеседования осуществляется в течение одного рабочего дня со дня их передачи в образовательные организации.

4. Способы ознакомления с результатами итогового собеседования

Ознакомление обучающихся, экстернов и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования осуществляется в образовательных организациях, в которых обучающиеся, экстерны зарегистрированы для участия в итоговом собеседовании.

5. Ответственность за своевременное информирование участников итогового собеседования

5.1. Лица, допускаемые к информированию о результатах участников итогового собеседования, несут ответственность за соблюдение режима информационной безопасности служебной и конфиденциальной информации, ставшей им известной в силу выполняемых работ в рамках проведения итогового собеседования.

5.2. Ответственность за своевременное информирование участников итогового собеседования, о результатах итогового собеседования, возлагается на руководителей МОУО, а также на руководителей образовательных организаций.