

КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОЩЁКОВСКОГО РАЙОНА
ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 29.08.2019 г.

№ 77/1

с. Краснощёково

Об утверждении плана работы
районного методического объединения
школьных библиотекарей
общеобразовательных учреждений
Краснощёковского района
на 2019-2020 учебный год

В целях обеспечения методического сопровождения и систематизации
работы районного методического объединения школьных библиотекарей
общеобразовательных учреждений Краснощёковского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

3. Утвердить план работы районного методического объединения
школьных библиотекарей общеобразовательных учреждений
Краснощёковского района (Приложение 1).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на
руководителя РМО библиотекарей Краснощёковского района
Залесских Е.П.

Председатель комитета
по образованию



Е.В. Кудрянцева

**План работы
районного методического объединения
школьных библиотекарей ОУ Краснощековского района
на 2019-2020 учебный год.**

Руководитель:
Залесских Елена Николаевна,
библиотекарь МБОУ «Маралихинская СОШ»

Школьная библиотека - важнейшая система в формировании духовно-нравственного мира ребенка, развития его интеллекта и творческих способностей.

Утвержден на заседании РМО
Протокол №1 от 23. 08.2019г.

1. Тема работы МО школьных библиотекарей района (второй год работы): «Совершенствование профессионального мастерства библиотекарей через эффективное использование инновационных библиотечных технологий, развитие творческой инициативы библиотекарей».

2. Цель работы МО школьных библиотекарей района: Создание условий для повышения профессионального уровня и развитие творческого потенциала школьного библиотекаря в свете современных инновационных технологий, углубление знаний и компетенций библиотекарей.

3. Задачи работы МО школьных библиотекарей района:

- освоение нового содержания, технологий и методов профессиональной деятельности библиотекарей;
- формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;
- распространение опыта успешной библиотечной деятельности библиотекарей;
- обеспечение сохранности библиотечного фонда, воспитание бережного отношения к книгам у обучающихся;

- внедрение инновационных технологий в работу школьных библиотек (работа библиотеки в ЛитРесс, в программе «Госзаказ.РФ», в библиотечной программе «1С: Школьная библиотека»)

4. Основные направления работы МО школьных библиотекарей района:

- диагностико-аналитическая деятельность;
- индивидуальная и групповая методическая деятельность;
- повышение уровня профессиональной квалификации и культуры библиотекаря ОУ;
- повышение престижа библиотекаря и библиотеки.

5. Ожидаемые результаты:

- освоение новых инновационных технологий и умение работать с ними;
- положительное изменение качественных показателей труда работников школьных библиотек;
- положительное изменение статуса школьного библиотекаря.

6. Темы работ самообразования библиотекарей (2-й год работы):

1. Использование инновационных технологий в работе школьной библиотеки. «1С:Школьная библиотека» - МБОУ «Маралихинская СОШ», Залесских Е.Н.

2. Работа школьной библиотеки в программе «Госзаказ.РФ»(формирование заказов и отчетов) – МБОУ Краснощёковская СОШ№1, Зайцева С.Ю.

3. Информационные технологии как средство эффективного информационного обеспечения пользователей библиотеки» - МКОУ «Усть-Козлухинская СОШ», Суворова Е.А.

4. Сказки как средство воспитания младшего школьника. МКОУ «Куйбышевская СОШ», Севрюкова Н.Н.

5. Школьная библиотека и гражданско-патриотическое воспитание подрастающего поколения. МКОУ «Березовская СОШ», Попова Надежда Тимофеевна.

6. Школьная библиотека и гражданско-патриотическое воспитание подрастающего поколения. - МКОУ "Краснощёковская ООШ", Санникова Т.А.

7. «Актуальные проблемы модернизации библиотечно-информационного обслуживания читателей школьной библиотеки» - МКОУ «Верх-Камышенская СОШ», Кутафина Т.В.

8. Школьная библиотека как компонент педагогической системы школы. МБОУ «Карповская СОШ», Емельянова Г.В.

9. Нормы и требования к ведению документации и отчетных форм в современной школьной библиотеке. МБОУ «Новошипуновская СОШ», Соклакова Татьяна Вадимовна.

10. Воспитание ребенка-читателя. МКОУ «Суётская СОШ», Дручинина Татьяна Васильевна

7. Шефские группы для оказания методической помощи:

Наставник Зайцева Светлана Юрьевна, МБОУ «Краснощековская СОШ №1»

МКОУ «Верх-Камышенская СОШ»

МКОУ «Камышенская СОШ»

МКОУ «Харловская СОШ»

Наставник Санникова Тамара Александровна, МКОУ «Краснощековская ООШ»

МКОУ «Суётская СОШ»

МКОУ «Усть-Белая СОШ»

Наставник Емельянова Галина Владимировна, МБОУ «Карповская СОШ»

МКОУ «Березовская СОШ»

МКОУ «Акимовская СОШ»

Наставник Залесских Е.Н., МБОУ «Маралихинская СОШ»

МКОУ «Усть-Козлухинская СОШ»

МКОУ «Новошипуновская СОШ»

МКОУ «Куйбышевская СОШ»

МКОУ «Чинетинская СОШ»

МКОУ «Чагырская СОШ»

МКОУ «Усть-Пустынская СОШ»

8. ПЛАН РАБОТЫ

РМО ШКОЛЬНЫХ БИБЛИОТЕКАРЕЙ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный	Примечание
Мониторинг учебного книгообеспечения библиотек образовательных учреждений				
Формирование библиотечного фонда в ОУ				
	Заседание РМО библиотекарей (Интернет-совещание): Технология работы школьной библиотеки с фондом учебников:	Сентябрь, Май	Залесских Е.Н Зайцева С.Ю.	

	-обеспеченность ОУ учебниками на начало года, в том числе учебниками VIII и VII вида; -работа обменного фонда района.			
	Предоставление информации для родителей о закупках учебников и об учебниках на новый учебный год.	Декабрь, май	Библиотекари ОУ	
	Организация обмена учебниками между школами: Работа ОРФ.	Май, август-сентябрь	Залесских Е.Н. Библиотекари ОУ	
	Мониторинг обеспеченности учебной литературой в ОУ	Сентябрь, май	Залесских Е.Н. Зайцева С.Ю.	
	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году	Декабрь-январь	Зам.руководитель ОУ по УВР	Школьные метод. советы
	Формирование заказа ОУ на учебники на новый учебный год с учетом Федерального перечня и перечня, составленного зам. директора по УВР и утвержденного на метод.совете	Январь	Библиотекари ОУ	
II. Организационная работа				
1.	Подготовка отчетов в комитет по образованию (обеспеченность учебного фонда школьных библиотек; мониторинг работы школьных библиотек)	Июль-Август	Залесских Е.Н. Библиотекари ОУ	
2.	Интернет-семинар: Подведение итогов работы библиотек за 2017/2018 учебный год и определение основных направлений работы в новом учебном году. Рекомендации при составлении планов работы.	Август	Библиотекари ОУ Залесских Е.Н.	
3.	Анализ работы за 2018 – 2019 учебный год, планирование работы и задачи на 2019 – 2020 учебный год. Обзор изменений, внесенных в Федеральный перечень учебников.	Сентябрь	Залесских Е.Н. Зайцева С.Ю.	
4.	Семинар библиотекарей школьных библиотек: 1.«Информационные технологии как средство эффективного информационного обеспечения	Ноябрь	Суворова Е.В. Зайцева С.Ю. Санникова	На базе библиотеки

	пользователей библиотеки». 2.Ознакомление с изменениями в нормативных документах по организации работы библиотек учреждений образования. 3.Новые формы работы: Презентация виртуального методического объединения. (Форма проведения: инструктивно-методический семинар)		Т.А.. Емельянова Г.В.	МБОУ»Краснощековская СОШ№1»
5.	Изъятие и списание ветхой и морально устаревшей учебной литературы.	Октябрь	Библиотекари ОУ	
5.	Прием и техническая обработка новых учебных изданий и нормативных документов	В течение года	Библиотекари ОУ	
6.	Работа с изданиями, включенными в Федеральный список экстремистских материалов	В течение учебного года	Залесских Е.Н Библиотекари ОУ	
III. Методическая и консультационная работа, повышение квалификации библиотекарей				
	<i>Коллективная методическая деятельность</i> Семинар библиотекарей школьных библиотек (online-семинар): Инновационные технологии: 1.Создание компьютерного пространства в библиотеке с подключенным интернетом как средство привлечения читателей. 2.ЛитРесс – плюсы и минусы при работе. 3.«Госзаказ.РФ» - опыт работы с программой Форма проведения: трибуна библиотечного опыта	Апрель	Залесских Е.Н. Дручинина Т.В., Зайцева С.Ю., Емельянова Г.В.	
	<i>Индивидуальная методическая деятельность</i> 1.Нормативно-правовые документы библиотекаря. 2. Портфолио библиотекаря. 3.Самообразование. Делимся опытом.	Ноябрь – декабрь Общение через эл. почту, через сайты школ, через	Каждый библиотекарь	

	4. Публикации библиотекаря.	страницы библиотек на сайтах(если есть) Март Создание библиотечных страничек.		
	<i>Диагностико-аналитическая деятельность</i> 1. Анализ уровня профессиональной компетентности библиотекаря (Интернет-анкетирование) 2. Инновации в работе школьного библиотекаря – анализ деятельности библиотекаря при внедрении инноваций; результаты самообразовательной деятельности библиотечек.	Март	Залесских Е.Н. Библиотекари ОУ	
	Оказание методической помощи библиотекарям ОУ по организации деятельности школьной библиотеки (по их заявкам и по мере необходимости)	В течение учебного года	Залесских Е.Н. Зайцева С.Ю. Емельянова Г.В. Санникова Т.А.	
IV. Планирование массовой работы				
1.	Продолжаем пользоваться методической «копилкой» на сайте «Информационная грамотность – залог успешности» В течение года от каждой школы должно поступить в «копилку»: одна разработка мероприятия; одна презентация, обобщающая опыт и успехи работы библиотеки за год или мероприятия, проведенного библиотекарем	В течение учебного года	Залесских Е.Н. Библиотекари ОУ	
2.	Проведение мероприятий, посвященных знаменательным датам, согласно календарю знаменательных дат, проведение выставок, праздников, конкурсов.	Согласно плану работы школьных библиотечек в течение учебного года.	Библиотекари ОУ, Залесских Е.Н., Зайцева С.Ю. - координатор	
3.	27 мая – Всероссийский день библиотек – поздравления для библиотечек	27 мая	Залесских Е.Н.	

